

Публичная оферта по оказанию услуг

г. Минск

15 февраля 2020 г.

Настоящая Публичная оферта представляет собой официальное предложение **Индивидуального предпринимателя Мирошниченко Андрея Николаевича**, действующего на основании свидетельства о государственной регистрации № 191675890, именуемого в дальнейшем «Исполнитель», в отношении оказания Исполнителем платных услуг и выражает намерение Исполнителя заключить Договор оказания услуг на условиях настоящей Оферты с любым лицом, которое осуществляет Акцепт Оферты.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

Термины, которые используются в настоящей Оферте с большой буквы, имеют следующие значения, независимо от рода, падежа и числа, в котором они используются:

Акцепт Оферты – полное и безоговорочное принятие настоящей Оферты путем осуществления действий по оплате услуг в порядке, установленном настоящей Оферты;

Договор – договор оказания услуг между Заказчиком и Исполнителем, который заключается на условиях настоящей Оферты посредством Акцепта Оферты;

Сайт Исполнителя – информационный ресурс, принадлежащий Исполнителю, и размещенный в сети Интернет по адресу <http://Phenomena.by>;

Оферта – настоящий документ «Публичная оферта», опубликованный на Сайте Исполнителя по адресу <http://Phenomena.by>;

Заказчик – физическое лицо, которое осуществило Акцепт Оферты;

Услуги - организация и проведение тематических семинаров, практикумов, тренингов, индивидуальных и групповых консультаций по вопросам коммерческой деятельности и управления.

В настоящей Оферте и в заключенном Договоре Исполнитель и Заказчик по отдельности именуются «Сторона», а вместе – «Стороны».

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется提供 Заказчику платные услуги, указанные в разделе «Общие положения. Термины и определения» настоящей Оферты (далее - Услуги). Конкретный перечень услуг, которые Исполнитель оказывает Заказчику, сроки и условия их оказания указываются в соответствующем счете, выставляемом Исполнителем Заказчику.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги в порядке и на условиях, определенных настоящей Оферты.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Физическое лицо, заинтересованное в услугах Исполнителя, связывается с Исполнителем для согласования состава, стоимости, порядка и возможности оказания Исполнителем услуг.

- 2.2. После согласования всех условий, указанных в пункте 2.1. настоящей Оферты, Исполнитель выставляет Заказчику счет на оплату услуг.
- 2.3. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящей Оферты является оплата Заказчиком счета, выставленного Исполнителем Заказчику для оплаты, в порядке и на условиях, определенных настоящей Офертой (п.3 ст.408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).
- 2.4. Договор действует с момента поступления оплаты на расчетный счет Исполнителя до момента завершения оказания конкретной услуги.
- 2.5. Договор заключается разово на услуги, указанные в каждом отдельном счете, выставленном Заказчику.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

- 3.1.1. Надлежащим образом оказывать Услугу, предусмотренную Договором.
- 3.1.2. Своевременно информировать об изменениях возникающих в ходе оказания Услуги: сроках, месте проведения, путем публикации информации в сети Интернет на сайте Исполнителя.
- 3.1.3. Сохранять коммерческую тайну Заказчика по любым вопросам, которые стали ему известны в связи с оказываемыми услугами, и обеспечить конфиденциальность личной информации Заказчика.

3.2. Заказчик обязуется:

- 3.2.1. Оплатить услуги Исполнителя.
- 3.2.2. Сохранять конфиденциальность личной информации других участников семинаров или групповых консультаций по любым вопросам, которые стали ему известны в ходе семинара (консультации).
- 3.2.3. Самостоятельно следить за расписанием проводимых семинаров (консультаций), публикуемым на официальном сайте Исполнителя, и своевременно проверять корреспонденцию, поступающую на адрес электронной почты, который Заказчик указал в регистрационной форме при подаче заявки.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1. Стоимость Услуг, оказываемых в рамках Договора, определяется исходя из объема характера и продолжительности Услуг и отражается в счете, выставленном Заказчику для оплаты.
- 4.2. Условия оплаты - 100% предоплата.
- 4.3. Оплата заказанных Заказчиком Услуг без получения от Исполнителя подтверждения о возможности оказания Услуг (посредством предоставления требования об оплате Услуг - счета) не допускается.
- 4.4. Заказчик осуществляет оплату заказанных Услуг посредством безналичного банковского перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя согласно данным и реквизитам, указанным в выставленном счете, либо с использованием соответствующего платежного сервиса.
- 4.5. Все издержки, связанные с перечислением платежей по Договору Исполнителю, несет Заказчик.

5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ, СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

- 5.1. Услуги, которые должны быть оказаны в рамках Договора, а также сроки предоставления Услуг указываются в счете, выставляемом Исполнителем для оплаты Заказчику.
- 5.2. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц для исполнения своих обязательств по настоящему Договору, а также использовать услуги/работы третьих лиц, обеспечивающих возможность предоставления Услуг, предусмотренных Договором.
- 5.3. Услуги Исполнителя считаются оказанными надлежащим образом и принятymi Заказчиком в полном объеме, если Заказчик не предъявил в письменном виде претензий Исполнителю, с учетом особых условий (п.п. 6.7). В этом случае акт приема-сдачи Услуг не составляется.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Ответственность за использование предоставленных в ходе семинаров и консультаций материалов и информации, а также за любые результаты, прямые и побочные эффекты, полученные в результате использования этих материалов и информации, целиком и полностью лежит на Заказчике.
- 6.2. В случае нарушения Заказчиком регламента оказания Услуг (опоздание, частичное присутствие, невыполнение упражнений предусмотренных программой семинара или консультации) Услуга считается выполненной в полном объеме и принятой Заказчиком, оплата не возвращается.
- 6.3. В случае если Заказчик известил Исполнителя об отказе участия в предварительно оплаченном семинаре или консультации, в день его (её) начала, или вовсе не известил, Услуга считается выполненной в полном объеме и принятой Заказчиком, оплата не возвращается.
- 6.4. В случае если Заказчик известил Исполнителя о невозможности своего участия в предварительно оплаченном семинаре или консультации менее чем за три банковских дня (включая третий), Заказчику предоставляется возможность участия в пропущенном семинаре, тренинге, консультации в другое время без дополнительной оплаты, или Исполнитель, на основании составленного Сторонами акта возвращает Заказчику 70% предварительно оплаченной суммы, с удержанием 30% суммы за услуги по организации запланированного Семинара.
- 6.5. В случае если Заказчик известил Исполнителя о невозможности своего участия в предварительно оплаченном семинаре или консультации более чем за три календарных дня до начала семинара (до дня проведения консультации), Заказчику предоставляется возможность участия в пропущенном семинаре (консультации) в другое время без дополнительной оплаты, или Исполнитель возвращает Заказчику 100% предварительно оплаченной суммы.
- 6.6. В случае, если Заказчик не удовлетворен условиями или качеством предоставляемых услуг, то он вправе отказаться от услуг Исполнителя, уведомив Исполнителя в течение первых четырех часов с момента начала семинара (консультации). В этом случае Исполнитель, на основании составленного Сторонами акта, возвращает Заказчику 70% предварительно оплаченной суммы, с удержанием 30% суммы за услуги по организации запланированного Семинара.
- 6.7. Заказчик безоговорочно признаёт и соглашается, что если Исполнитель, по своему личному усмотрению, сочтет поведение Заказчика не корректным, ущемляющим права и интересы других участников семинара (консультации) или мешающим проведению семинара, то Исполнитель может без объяснения причин отказать Заказчику в участии в семинаре в любое время с момента его начала. В этом случае Исполнитель возвращает Заказчику 70% предварительно оплаченной суммы, с удержанием 30% суммы за услуги по организации запланированного семинара.
- 6.8. В случае, если Услуга не была оказана по вине Исполнителя (за исключением обстоятельств непреодолимой силы) Заказчику возвращается 100% произведенной оплаты.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если это явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- 7.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказывать влияния и за возникновение которых она не несет ответственности, как то: война, восстание, забастовка, землетрясение, наводнение, пожар, суровые погодные условия или другие стихийные бедствия, правительственные постановления, распоряжения (указы) государственных органов и должностных лиц, законы и иные нормативные акты компетентных органов, принятые после акцепта Договора и делающие невозможным исполнение обязательств, установленных Договором, а также действия государственных или местных органов государственной власти и управления или их представителей, препятствующие выполнению условий Договора, и другие непредвиденные обстоятельства, находящиеся вне сферы влияния Сторон, но не ограничиваясь указанным.

7.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по Договору, срок выполнения Сторонами таких обязательств переносится соразмерно времени действия таких обстоятельств, а также времени, требуемого для устранения их последствий, но не более ста восьмидесяти календарных дней.

7.4. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более срока, указанного в п.7.3 Договора, либо когда при их наступлении обеим Сторонам становится очевидным, что обстоятельства будут действовать более этого срока, Стороны обязуются обсудить возможности альтернативных способов исполнения Договора или его прекращения.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ. ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, стороны решают путем переговоров и направления претензий. Срок ответа на претензию – 15 дней.

8.2. Все вопросы, возникающие из Договора или относящиеся к нему, которые стороны не могут урегулировать мирным путем, передаются на окончательное разрешение компетентного суда Республики Беларусь.

8.3. Исполнитель вправе изменять или дополнять настоящую Оферту в любой момент без предварительного или последующего уведомления Заказчика. Обязанность ознакомления с действующей редакцией Оферты возлагается на Заказчика.

8.4. Стороны соглашаются с тем, что использование уполномоченными лицами Заказчика или Исполнителя факсимильного воспроизведения своей подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронно-цифровой подписи либо иного аналога собственноручной подписи на документах, имеющих отношение к настоящему договору, при условии, что способ отправки подписанных таким образом документа позволяет установить, что документ исходит от соответствующей стороны Договора, имеет такую же юридическую силу, как и оригинальная подпись соответствующего уполномоченного лица.

8.5. Во всем неурегулированном договором, стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

9.1. Реквизиты Исполнителя:

Индивидуальный предприниматель Мирошниченко Андрей Николаевич

г. Минск, пр. Рокоссовского, д. 113, крп. 3, кв. 30

P/c BY59 UNBS 3013 0007 0100 0001 0933
в ЗАО «БСББАНК», г.Минск, BIC UNBSBY2X
УНП 191675890

Тел.: +375297660618

Эл. Почта: androlen@tut.by

Веб-сайт: <http://Phenomena.by>

9.2. Реквизиты Заказчика:

Реквизиты Заказчика указываются в соответствующем счете, выставляемом Исполнителем.



ИП Мирошниченко А.Н.